



**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
„Grāmatvedības un finanšu koledža”**

Reģ. Nr. 40003878227

Lomonosova 4, Rīga, LV 1003

**APSTIPRINĀTS**

Ar Grāmatvedības un finanšu koledžas direktora

2016.gada 19.aprīļa rīkojumu Nr. 1-08/07

**STUDENTU IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI**

Rīgā

*Izdoti saskaņā ar Augstskolu likumu un  
Grāmatvedības un finanšu koledžas nolikumu*

**Kopējā struktūra:**

- 1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**
- 2. STUDIJU ORGANIZĀCIJA**
- 3. STUDĒJOŠO PIENĀKUMI**
- 4. STUDĒJOŠO TIESĪBAS**
- 5. APBALVOJUMI**
- 6. PERSONAS IZSLĒGŠANA NO STUDĒJOŠO SARAKSTA - EKSMATRIKULĀCIJA**
- 7. UGUNSDROŠĪBA**
- 8. ELEKTRODROŠĪBA**
- 9. PIRMĀ MEDICĪNISKĀ PALĪDZĪBA**
- 10. ATBILDĪBA PAR IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMU NEIEVĒROŠANU**
- 11. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI**
- 12. STUDENTU REĢISTRĀCIJAS ŽURNĀLS**

## **1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

- 1.1. Grāmatvedības un finanšu koledžas (turpmāk tekstā – Koledža) Studentu iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Augstskolu likuma, Koledžas nolikuma un citu augstāko izglītību reglamentējošo dokumentu prasībām.
- 1.2. Noteikumi nosaka Koledžas studējošo pienākumus, tiesības un atbildību par šo Noteikumu neievērošanu.
- 1.3. Noteikumus izstrādā Koledžas padome, Koledžas Studentu pašpārvalde un apstiprina Koledžas direktors.
- 1.4. Noteikumi ir saistoši visiem Koledžas studējošajiem.
- 1.5. Studiju procesa organizatore nodrošina studējošo iepazīstināšanu ar Noteikumiem pirms studiju līguma noslēgšanas. Studējošais ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar Noteikumiem un apņemas tos pildīt.
- 1.6. Noteikumi ir pieejami studentu pašpārvaldē, studiju daļā, Koledžas tīmekļa vietnē [www.koledza.lv](http://www.koledza.lv)

## **2. STUDIJU ORGANIZĀCIJA**

- 2.1. Studijas notiek Rīgā, Lomonosova ielā 4 un Koledžas filiālēs.
- 2.2. Studijas reglamentē studiju nolikums, studiju programmas, studiju gada plāni, studiju kursu programmas un studiju procesa kalendārais grafiks.
- 2.3. Studiju programmas un studiju gada plāni nosaka apgūstamos studiju kursus, apjomu, pārbaudījumus, studiju kursu sadalījumu pa semestriem.
- 2.4. Kursu programmās norāda profesionālās un kvalifikācijas prakses tematiku.
- 2.5. Studiju kalendārais grafiks nosaka studiju gada termiņus.

## **3. STUDĒJOŠO PIENĀKUMI**

- 3.1. Ar savu rīcību vairot Koledžas prestižu sekmēt, Koledžas mērķu īstenošanu, ievērot Koledžas ētikas kodeksu.
- 3.2. Mērķtiecīgi un godprātīgi apgūt izvēlēto studiju programmu, saskaņā ar studiju plānu savlaicīgi izpildīt studiju programmas prasības.
- 3.3. Ievērot Koledžas studiju kārtību reglamentējošo dokumentu prasības.
- 3.4. Ievērot savstarpējo attiecību kultūru, ar cieņu izturēties pret citiem studējošajiem, Koledžas personālu un Koledžas apmeklētājiem.
- 3.5. Pildīt ar Koledžu noslēgtā studiju līguma saistības.
- 3.6. Nodarbības laikā ievērot docētāja prasības, netraucēt nodarbības norisi.
- 3.7. Savlaicīgi noteiktā kārtībā rakstiski informēt Koledžu par studiju pārtraukšanu un iesniegt iesniegumu par atjaunošanos studijām.
- 3.8. Nekavējoties paziņot par izmaiņām personas datus, dzīvesvietas vai kontaktadrese, telefona numura, e-pasta adreses maiņu u.c. studiju procesa organizatorei.
- 3.9. Nelietot pārbaudījumos neatļautus materiālus un palīgīdzekļus, nepieļaut plaģiātismu studiju darbā.
- 3.10. Ārpus nodarbību pasākumu organizēšanu Koledžas telpās saskaņot ar Koledžas direktoru.
- 3.11. Ievērot Koledžas noteiktos ēku izmantošanas noteikumus, t.sk. smēķēšanas ierobežojumus.
- 3.12. Saudzīgi izturēties pret Koledžas īpašumu un materiālajiem resursiem. Ja studējošā darbības dēļ īpašums ir bojāts vai nodarīti zaudējumi, atlīdzināt Koledžai radītos zaudējumus civiltiesiskā kārtībā.
- 3.13. Neatrsties Koledžas teritorijā alkohola un narkotisko vielu reibumā, neizplatīt narkotiskās un psihotropās vielas.
- 3.14. Ievērot tīrību un kārtību telpās.
- 3.15. Pēc Koledžas darbinieka pieprasījuma Koledžas telpās uzrādīt studenta apliecību.

## 4. STUDĒJOŠO TIESĪBAS

- 4.1. Pieprasīt visu studiju procesu reglamentējošajos dokumentos paredzēto studējošo tiesību ievērošanu.
- 4.2. Uzsākot studijas, iepazīties ar studiju programmas saturu. Laikā iepazīties ar izmaiņām studiju programmās un studiju kursa apguves nosacījumiem, uzzināt kursa pārbaudījuma formu un nosacījumus, vērtēšanas kritērijus.
- 4.3. Noteiktā kārtībā pārtraukt un atsākt studijas, mainīt studiju programmu, izvēlēties studiju kursus.
- 4.4. Ar docētāja atļauju studiju procesā veikt audioierakstus, videoierakstus un fotografēt.
- 4.5. Savlaicīgi saņemt objektīvu sava studiju darba novērtējumu.
- 4.6. Saņemt docētāja konsultācijas Koledžā noteiktajā kārtībā.
- 4.7. Saņemt citās augstskolās un iepriekšējos studiju periodos Koledžas apgūto studiju kursu satura un apjoma atzīšanu Koledžas noteiktajā kārtībā.
- 4.8. Vēlēt un tikt ievēlētam studentu pašpārvaldē, Koledžas Padomē.
- 4.9. Saņemt visu līmeņu Koledžas institūcijās nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar studiju procesu.
- 4.10. Studēt drošos un nekaitīgos apstākļos.
- 4.11. Saņemt nediskriminējošu citu studējošo un darbinieku attieksmi.
- 4.12. Saņemt personas un studiju datu aizsardzību.
- 4.13. Iesniegt iesniegumus par studiju procesa īstenošanu un saņemt atbildes noteiktajos termiņos.
- 4.14. Piedalīties studentu zinātniski – praktisko darbu izstrādē un uzstāties ar ziņojumiem par tiem konferencēs.
- 4.15. Noteiktā kārtībā izmantot Koledžas bibliotēkas pakalpojumus un ar Internet aprīkotās darba vietas.

## 5. APBALVOJUMI

- 5.1. Par izcilām sekmēm un sasniegumiem pētniecībā vai sabiedriskām aktivitātēm studējošo var apbalvot:
  - 5.1.1. piešķirt Koledžas Atzinības rakstu;
  - 5.1.2. izteikt rakstisku direktora pateicību;
  - 5.1.3. apbalvot ar naudas prēmiju vai dāvanu.

## 6. PERSONAS IZSLĒGŠANA NO STUDĒJOŠO SARAKSTA - EKSMATRIKULĀCIJA

- 6.1. Studējošo eksmatrikulē, ja:
  - 6.1.1. studējošais ir izpildījis visas programmas prasības un viņam piešķirtā profesionālā kvalifikācija;
  - 6.1.2. studējošais izteicis šādu vēlēšanos;
  - 6.1.3. imatrikulētais pirmā studiju gada studējošais 30 dienu laikā bez attaisnojošiem iemesliem neuzsāk studijas;
  - 6.1.4. studējošais ir pārkāpis Koledžas iekšējās kārtības noteikumus vai ir pārtrauktas līgumattiecības ar Koledžu;
  - 6.1.5. studējošais nav kārtojis studiju programmā paredzētās akadēmiskās saistības un nepilda līgumsaistības ar Koledžu;
  - 6.1.6. studējošais nav nokārtojis noslēguma pārbaudījumu vai ieguvis zemāku vērtējumu par 4 (gandrīz viduvēji) ballēm.

## 7. UGUNSDROŠĪBA

7.1. Koledžas studējošo rīcība ugunsgrēka gadījumā:

7.1.1. nekavējoties ziņot ugunsdzēsības un glābšanas dienestam pa tālr. **112**, Koledžas mācību ēkas dežurantam;

7.1.2. Rīkojoties pēc Koledžas amatpersonu norādījumiem, veikt evakuāciju, izmantojot tuvāko evakuācijas izeju. Evakuācijas izejas apzīmētas ar informējošām zīmēm.

7.2. Studējošajiem aizliegts izmantot ugunsdzēsības inventāru citām vajadzībām.

7.3. Koledžas mācību telpās kategoriski aizliegts rīkoties ar priekšmetiem un ierīcēm, kas deg ar atklātu liesmu (sviecēm, šķiltavām u.c.).

7.4. Atstājot telpas studējošajam jāpārlicinās, vai veikti visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu iespējamo ugunsgrēka izcelšanos.

## 8. ELEKTRODROŠĪBA

8.1. Studējošajiem aizliegts mainīt izdegušās elektropuldzes, kā arī veikt jebkurus elektroiekārtu remontus.

8.2. Studējošajiem aizliegts Koledžas telpās patvaļīgi pievienot elektriskajam tīklam nestandarta vai bojātas elektroiekārtas.

8.3. Pamanot jebkurus elektroiekārtu bojājumus (bojāta vadu izolācija, kontaktdakšas, kontaktligzdas u.t.t), studējošajam nekavējoties par to jāziņo mācību ēkas dežurantam vai akadēmiskajam personālam. Vienlaikus jānovērš apkārtējo personu piekļuves iespēja bojātajai ierīcei.

8.4. Atstājot mācību telpas jāpārlicinās, vai ir izslēgtas visas elektriskās iekārtas.

## 9. PIRMĀ MEDICĪNISKĀ PALĪDZĪBA

9.1. Koledžas studiju daļā atrodas aptieciņa ar pārsienamo materiālu.

9.2. Ja noticis negadījums vai pēkšņa dzīvībai bīstama saslimšana, nekavējoties jāizsauc medicīniskā palīdzība pa tālruni 112 vai ziņot Koledžas administrācijai tālr. **29804208; 67338021**.

9.3. Iespēju un savas kompetences robežās jāsniedz pirmā palīdzība saslimušajam vai cietušajam.

## 10. ATBILDĪBA PAR IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMU NEIEVĒROŠANU

10.1. Par Noteikumu pārkāpumiem studējošajam ar Koledžas rīkojumu var izteikt brīdinājumu.

10.2. Noteikumu pārkāpumu var fiksēt jebkurš studējošais, docētājs un Koledžas darbinieks.

10.3. Atsevišķos gadījumos Koledžas direktors ir tiesīgs pieprasīt no Noteikumu pārkāpēja rakstisku paskaidrojumu.

10.4. Gadījumos, kad nodarīts materiāls kaitējums Koledžas nomātajām telpām un inventāram, vainīgais sedz visus radušos zaudējumus.

10.5. Studējošais ir tiesīgs iesniegt apelāciju par viņam piemēroto sodu Koledžas direktoram.

## 11. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

11.1. Šiem noteikumiem pakārtotos iekšējos normatīvos aktus apstiprina ar Koledžas direktora rīkojumu.

11.2. Koledžas padome pēc situācijas analīzes var veikt šo Noteikumu grozījumus.