



## GRĀMATVEDĪBAS UN FINANŠU KOLEDŽA

### PIRMĀ LĪMEŅA PROFESIONĀLĀS AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS STUDIJU PROGRAMMAS “GRĀMATVEDĪBA UN FINANCES”

#### STUDIJU KURSU APRAKSTI

Studiju kursa nosaukums	Obligāts/ izvēles	Kredītpunktu skaits un pārbaudījumu veids	Apraksts
Mikroekonomika	obligāts	3 Eks	Studenti apgūst mikroekonomiskās likumsakarības, kas regulē patērētāju un ražotāju ekonomisko uzvedību tirgus apstākļos, gūst izpratni par tirgus sistēmas funkcionēšanas pamatiem, iemācās pētīt uzņēmuma ražošanas apjoma un preču cenu veidošanās likumsakarības, veido ekonomisko domāšanu, saistot mikroekonomikas teorijas atziņas ar praksi.
Makroekonomika	obligāts	2 Eks	Studenti gūst zināšanas par makroekonomiskajiem pamatrādītājiem, veido izpratni par ekonomikas likumsakarībām tautsaimniecības līmenī, par valsts ekonomiskās politikas instrumentiem un tās realizācijas mehānismiem, kā arī rosina interesi par ekonomiskajiem procesiem Latvijā, Eiropā un pasaulē.
Matemātika ekonomistiem	obligāts	2 Eks	Veido studentiem vispārīgo priekšstatu par matemātikas zinātnei, matemātikas zināšanu un prasmju pielietojumu ekonomisko uzdevumu risināšanā. Nodrošina studentiem praktiskai darbībai nepieciešamās matemātiskās sagatavotības līmeni
Statistika	obligāts	2 Ie*	Iepazīstina studentus ar statistikas zinātnes mērķiem, terminiem, jēdzieniem, metodēm, statistisko rādītāju aprēķināšanu un to pielietojumu sociāli ekonomisko procesu analizē. Veido izpratni par statistikas saistību ar citām zinātnēm, nozaru kopsakarībām, ekonomisko un saimnieciskās darbības procesu analīzes iespējām. Attīsta studentiem iemaņas iegūt un analizēt statistisko informāciju.
Biznesa informātika	obligāts	1 Ie*	Studenti apgūst lielu teksta dokumentu veidošanu un formēšanu atbilstoši koledžas metodisko norādījumu prasībām; apgūst dažādu grāmatvedības tabulu veidošanu, formēšanu un aprēķinu veidošanas pamatdarbības, analitiski grafisko datu apstrādes apkopošanu. Studenti nodarbībās lieto internetu un mākoņošanu tehnoloģijas, lai koplietot dokumentus.
Mārketing	obligāts	1 Ie*	Studenti gūst izpratni par mārketinga būtību un pamatprincipiem, kā arī gūst zināšanas par mārketinga pamatinstrumentu pielietojumu uzņēmējdarbībā, tai skaitā Latvijas apstākļos.

Tiesību zinības	obligāts	3 Eks	Studenti gūst izpratni par valsts un tiesību izcelsmi, attīstību, svarīgākajām tiesību nozarēm, valsts varas, izpildvaras un tiesu varas sistēmu, darbības pamatprincipiem, administratīvo tiesību un civiltiesību pamatinstitūtiem. Studenti iegūst zināšanas par darba tiesību sistēmu Latvijā, darbības pamatprincipiem, svarīgākajiem tiesību institūtiem, iemācās sastādīt juridiski korektu darba līgumu, noformēt darba līguma uzteikumu. Studenti gūst izpratni par komerciesību objektu, subjektu, komercsabiedrību dibināšanu un reģistrāciju. Iegūst zināšanas par valsts lomu komerciesībās, komerciesisko atbildību, iemācās komercdarbības formas.
Civilā un darba aizsardzība	obligāts	1 Ie	Studenti apgūst zināšanas par darba un civilās aizsardzības likumdošanu, kas regulē darba devēja un darba ņēmēja attiecības, tiesības un pienākumus. Tiek iepazīstināti ar civilās aizsardzības pamatiem un aizsardzības pasākumu plāniem. Gūst priekšstatu par darba aizsardzības riska faktoriem, aizsardzību un profilaksi. Studenti apgūst prasmes nelaimes gadījumu izmeklēšanā, elektrodrošības un ugunsdrošības pamatos. Praktiski apgūst riska faktoru identificēšanu darba vietā.
Dokumentu pārvaldība	obligāts	1 Ie	Studentiem sniedz zināšanas par vispārējiem dokumentēšanas principiem un noteikumiem, sagatavo studentus zināšanu praktiskai pielietošanai pārvaldes un grāmatvedības dokumentu izstrādāšanā, noformēšanā un glabāšanā.
Vadības teorijas pamati	obligāts	1 Ie*	Sniedz studentiem izpratni par organizācijas vadīšanas teorijām, to rašanos un attīstību. Iepazīstina studentus ar dažādām organizāciju struktūrām un kultūrām. Sniedz zināšanas par vadītāja darbu un vadīšanas nozīmi dažādās organizācijās.
Grāmatvedības pamati	obligāts	2 Eks	Studenti apgūst grāmatvedības teorētiskos pamatus. Iemācās praktiski pielietot grāmatvedības paņēmienus, izmantojot LR un starptautiskos grāmatvedību reglamentējošos normatīvos aktus.
Finanšu grāmatvedība	obligāts	9 (Eks, Iesk*) KVE	Sniedz studentiem zināšanas par Latvijā pielietojamo grāmatvedības sistēmu. Studenti iemācās praktiski izveidot grāmatvedības sistēmu uzņēmumā, novērtēt un reģistrēt uzņēmuma saimnieciskos darījumus, uzskaitīt ilgtermiņa ieguldījumus, apgrozāmos līdzekļus, pašu kapitālu, uzkrājumus un saistības, aprēķināt darba algu un veikt ieturējumus no tās, aprēķināt nodokļus, atbilstoši Latvijas likumdošanai, sagatavot nodokļu pārskatus un deklarācijas, slēgt kontus un sastādīt uzņēmuma gada pārskatu. Gūst zināšanas un profesionālās iemaņas specializēto datorprogrammu pielietošanā finanšu grāmatvedības uzskaites procesā.

Finanšu grāmatvedība (kursa darbs)	obligāts	1 (KA)	<p>Kursa darbs ir rakstveidā noformēts studenta patstāvīgs teorētisks vai praktisks pētījums par kādu aktuālu grāmatvedības jautājumu finanšu grāmatvedības studiju kursa ietvaros.</p> <p>Kursa darba izstrādes laikā studenti nostiprina un paplašina teorētiskās zināšanas un prasmi finanšu grāmatvedības jautājumu risināšanā, gūst pieredzi lietišķo pētījumu veikšanā, pilnveido iemaņas uzstāties auditorijā, argumentēti un loģiski pamatot savu viedokli gan mutiski, gan rakstiski.</p>
Finanšu vadības pamati	obligāts	4 (Eks; KVE)	<p>Studenti apgūst vadības grāmatvedības metodes un iemācās tās pielietot uzņēmuma vadīšanas praksē, lēmumu pieņemšanā un īstenošanā. Gūst zināšanas un profesionālās iemaņas uzņēmuma vadībai nepieciešamās informācijas sagatavošanā, analizē un novērtēšanā.</p> <p>Studenti gūst izpratni par finanšu analīzes būtību, nozīmi un metodēm, par finanšu analīzē izmantojamiem rādītājiem. Studenti iemācās aprēķināt un analizēt uzņēmuma līdzekļu izmantošanas rādītājus, uzņēmuma finansiālo rezultātu rādītājus.</p>
Latvijas Republikas nodokļi un nodevas	obligāts	3 (Eks; KVE)	<p>Studenti gūst zināšanas par nodokļu sistēmu valstī, nodokļu politiku un sadales principiem. Praktiski iemācās nodokļu un pabalstu aprēķināšanas kārtību, deklarāciju, pārskatu un atskaišu sastādīšanu.</p>
Uzņēmējdarbības ekonomika	obligāts	3 Eks	<p>Studenti gūst izpratni par uzņēmējdarbības būtību, uzņēmējdarbības ārējās un iekšējās vides ietekmi uz uzņēmuma darbību. Izprot riska nozīmi uzņēmējdarbībā un pret riska pasākumu plānošanas kompleksu, iegūst praktiskas iemaņas uzņēmējdarbības uzsākšanai Latvijā, biznesa plāna sastādīšanā un izprot uzņēmuma racionālas finansēšanas principus.</p>
Finanses un kredīts	obligāts	2 Eks	<p>Studenti apgūst zināšanas par finanšu būtību, funkcijām, finanšu tirgus instrumentiem, kā arī uzņēmuma finansēšanas principiem un finanšu riskiem.</p>
Revīzija, audits un kontrole	obligāts	2 Eks	<p>Studenti iegūst izpratni par revīzijas, kontroles un ārējo revidentu pakalpojumu būtību, principiem, metodiku, atbilstoši starptautiskajiem revīzijas standartiem. Apgūst prasmes un iemaņas iekšējās revīzijas un kontroles darba organizācijā un veikšanā.</p>
Pētnieciskā darba metodes	obligāts	1 Ie	<p>Studenti apgūst zināšanas un praktiskās iemaņas lietišķā pētījuma mērķu un uzdevumu izvirzīšanā, literatūras atlasīšanā un analizē, pētnieciskā darba prezentācijas sagatavošanā un prezentēšanā.</p>

Personības un vadības psiholoģija	izvēles	2 Ie*	Studenti iepazīstas ar personības izpratni psiholoģijā, personības pētīšanas metodoloģiju, kas palīdz apzināties un vadīt savu rīcību. Studenti gūst pamatzināšanas par indivīda un individualitātes jēdzieniem, kā arī saikni starp indivīdu un sabiedrību. Tiek sekmēta studentu komunikatīvā pieredze, attīsta drosmi, pašpaļāvību, atbrīvotību un pārliecību. Studenti apgūst praktiskās iemaņas personāla atlasē, darba motivācijas un apmierinātības ar darbu analīzē, vadītāju un darbinieku novērtēšanā, organizācijas kultūras diagnostikā. Praktiskā darbībā tiek pilnveidota saskarsmes un vadības pieredze attiecībās ar sadarbības partneriem.
Lietišķā saskarsme	izvēles	2 Ie*	Studenti iegūst priekšstatu par lietišķo komunikāciju un tās formām; iemācās izprast dažādu saskarsmes paņēmieni nozīmi efektīvai lietišķajai mijiedarbībai; veidojas prasmes par lietišķā teksta veidošanas pamatnostādņēm un iemaņas lietišķo situāciju analīzē. Tiek sekmēta studentu komunikatīvā pieredze, attīsta drosmi, pašpaļāvību, atbrīvotību un pārliecību. Praktiskā darbībā tiek pilnveidota saskarsmes un vadības pieredze attiecībās ar sadarbības partneriem.
Filozofijas pamati	izvēles	2 Ie*	Studentiem tiek sniegtas zināšanas par pasaules redzējuma modeļiem, kuri veidojas atbilstoši industriālās sabiedrības attiecību attīstības rezultātā, kā tās ietekmē brīvā tirgus filozofija un demokrātijas attiecības, apgūst jaunākās teorijas, kurās risinātas sociālo pārmaiņu jautājumi, globalizācija un modernā kultūra, tradicionālo vērtību izmaiņas, sievietes loma mūsdienu sabiedrībā un politisko robežu pārdefinēšana.
Socioloģija	izvēles	2 Ie*	Studenti apgūst zināšanas par socioloģiju kā zinātni, tās vēsturisko attīstību, socioloģijas pamata metodēm un virzieniem, modernās un postmodernās sabiedrības pamatiem, zinātniskās prasmes sociālo parādību izziņā, veicot socioloģiskos pētījumus. Studenti spēj atlasīt un analizēt zinātnisko literatūru par konkrētu tēmu, izmantot zinātniskās metodes atbilstoši pētījuma uzdevumiem, izprot socioloģijas ētikas normas.
Finanšu angļu valoda grāmatvežiem	obligāts	2 Eks	Studenti veido nozares terminoloģijas vārdu krājumu, kā arī pilnveido angļu valodas prasmes, izprot un orientējas ar grāmatvedību saistītos dokumentos un spēj tos analizēt, salīdzināt un izskaidrot angļu valodā. Komunikācijas procesā spēj izmantot visas apgūtās prasmes, paužot un aizstāvēt savu viedokli, izmantojot profesionālo terminoloģiju.
Lietišķā angļu valoda	izvēles	4 Eks	Studenti iemācās pielietot angļu valodu lietišķo kontaktu kontekstā, apgūst grāmatvedības terminoloģiju angļu valodā, dažādu pieteikumu un informācijas formu aizpildīšanu.
Cilvēks un vide	izvēles	2 Ie*	Studentiem veidojas izpratni par dabas resursu un sabiedrības ražošanas attiecībām. Studenti gūst zināšanas par piesārņojumu ietekmi uz vidi; iegūst prasmes par atkritumu savākšanas principiem; iemācās izprast vides politikas veidošanas principus.

Grāmatvedība tirdzniecībā un sabiedriskajā ēdināšanā	izvēles	2 Ie*	Studenti gūst zināšanas tirdzniecības un ēdināšanas uzņēmumu darbības tiesiskā regulēšanā, organizatoriskās uzbūves formās. Apgūst prasmes grāmatvedības uzskaites veikšanai tirdzniecības un ēdināšanas uzņēmumos.
Grāmatvedība celtniecībā un kokapstrādē	izvēles	2 Ie*	Studenti iepazīstas ar grāmatvedības uzskaites specifiku celtniecības un kokapstrādes uzņēmumos, normatīvajiem aktiem, kas regulē grāmatvedības uzskaiti šādos uzņēmumos. Praktiski risina uzdevumus, kas atspoguļo grāmatvedības uzskaites specifiku.
Vienkāršā ieraksta grāmatvedība	izvēles	2 Ie*	Studenti gūst zināšanas par grāmatvedības un nodokļu likumdošanas prasībām iedzīvotāju ienākuma nodokļu maksātājiem – individuālo komersantu uzņēmumu, zemnieku saimniecību īpašniekiem, fiziskām personām, kuras nodarbojas ar saimniecisko darbību. Studenti praktiski iemācās grāmatvedības pamatprincipus, līdzekļu novērtēšanas metodes, ieņēmumu un izdevumu atspoguļošanu vienkāršā ieraksta grāmatvedībā.
Publiskā sektora grāmatvedība	izvēles	2 Ie*	Studenti gūst izpratni par grāmatvedības uzskaites specifiku budžeta iestādēs. Praktisku uzdevumu risināšana veicina iemaņas grāmatvedības uzskaites atspoguļošanai valsts un pašvaldību iestādēs.
Banku operācijas	izvēles	2 Ie*	Studenti gūst zināšanas par korespondentu attiecību būtību, banku norēķinos lietoto norēķinu formu izklāstu, praktiski analizē norēķinu procedūru.
Apdrošināšana	izvēles	1 Ie*	Studenti gūst izpratni par apdrošināšanas būtību un apdrošināšanas pamatprincipiem, apdrošināšanas veidiem un to klasifikāciju. Izprot apdrošināšanas līgumu un attīsta prasmi orientēties apdrošināšanas līguma terminos.
Nodokļu praktikums	izvēles	1 Ie*	Studenti apgūst praktiskās iemaņas nodokļu deklarāciju, pārskatu un ziņojumu sagatavošanā.
Finanšu pārskata sagatavošanas praktikums	obligāts	2 Eks	Studenti gūst prasmes grāmatvedības organizācijā un uzskaites sistematizācijā, bilances, peļņas vai zaudējuma aprēķina, naudas plūsmas pārskata, pašu kapitāla izmaiņu pārskata un pielikuma sastādīšanā atbilstoši SFPS.
Starptautiskie finanšu pārskatu standarti	izvēles	2 Ie*	Studenti iegūst praktiskās iemaņas finanšu pārskata posteņu atzīšanā un novērtēšanā un finanšu pārskata sagatavošanā atbilstoši SFPS pamatprincipiem, izprot līdzekļu un to izveidošanas avotu novērtēšanas un uzskaites metodes, spēj atbilstoši pielietot, izmantojot apgūtos teorētiskās zināšanas un praktiskās iemaņas finanšu pārskata sagatavošanā saskaņā ar SFPS.
Projektu grāmatvedības uzskaitē	izvēles	1 Ie*	Studenti iegūst izpratni par projektu veidošanas principiem, administrēšanu un kontroli. Studenti iegūst zināšanas par projektu grāmatvedības uzskaiti reglamentējošo normatīvo bāzi, ieņēmumu un izdevumu uzskaiti. Studenti praktiski iemācās sagatavot maksājumu pieprasījumu atskaites par Eiropas Savienības fondu naudas līdzekļu.

Muitas darbība	izvēles	2 Ie*	Studenti apgūst zināšanas par muitas procedūrām un režīmiem, sagatavo studentus zināšanu praktiskai pielietošanai. Iepazīstina studentus ar muitas lomu starptautiskajā tirdzniecībā un valsts iekšējā tirgus aizsardzībā. Sniedz zināšanas par muitas procedūrām, ar muižošanu saistīto terminoloģiju, kravu pavaddokumentiem, muitas tarifiem un preču klasifikāciju, darbībām muitas noliktavā.
Prakse	obligāta	16 (Ie; PA)	Studenti apgūst praktiskās iemaņas un attīsta profesionālo kompetenci finanšu grāmatvedībā, iemācās praktiski pielietot grāmatvedības metodes saimniecisko objektu uzskaitē, izpēta organizācijas grāmatvedības politiku, finanšu pārskatā uzradītas informācijas kvalitāte un sistematizē materiālus kvalifikācijas darbam.
Kvalifikācijas darbs	obligāts	8	Lietišķie pētījumi finanšu, vadības, nodokļu grāmatvedībā un finanšu vadībā.