



## GRĀMATVEDĪBAS UN FINANŠU KOLEDŽA

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Grāmatvedības un finanšu koledža", Reģistrācijas Nr. 40003878227,  
Izglītības iestāžu reģistra reģistrācijas Nr. 3347801774, Lomonosova iela 4, Rīga, LV-1003, tālr. +371  
67338021, e-pasts: [gfk@koledza.lv](mailto:gfk@koledza.lv), [www.koledza.lv](http://www.koledza.lv)

### APSTIPRINĀTS

*Grāmatvedības un finanšu koledžas padomes  
2019.gada 27. septembra sēdē, protokols Nr. 1-17/02*

## PRIVĀTUMA POLITIKA

*Izdota saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu un  
Fizisko personu datu apstrādes likumu*

### I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Grāmatvedības un finanšu koledžas (turpmāk – Koledža) privātuma politika (turpmāk – politika) nosaka to, kādus personas datus un kādiem nolūkiem Koledža apstrādā, tajā skaitā nosaka personas datu apstrādes apjomu, aizsardzību, apstrādes termiņu un citus ar personas datu aizsardzību saistītus jautājumus.
2. Politikā lietotie termini:
  - 2.1. pārzinis – Koledža, reģistrācijas numurs: 40003878227, juridiskā adrese: Lomonosova iela 4, Rīga, LV – 1003;
  - 2.2. lietotājs – fiziska persona (datu subjekts), kura izmanto Koledža pakalpojumus, t.sk. apmeklē un lieto Koledžas telpas, interneta vietnes (Koledžas un tās struktūrvienību interneta vietnes, reģistrus, sistēmas u.c.) un citus Koledžas pārvaldītus IT resursus;
  - 2.3. pakalpojums – pakalpojums, kas tiek sniegts lietotājam atbilstoši spēkā esošajiem Koledžas normatīvajiem tiesību aktiem, dokumentiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem, tajā skaitā Koledžas darbība attiecībā uz tām informācijas sistēmām, datu failiem un citu informāciju, ko izmanto informācijas apstrādei, pārraidei, glabāšanai un citu funkciju veikšanai;
  - 2.4. lietotāja dati – jebkura informācija par lietotāju, kas ir zināma Koledžai un kas var tieši vai netieši identificēt lietotāju (piemēram, lietotāja vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, IP adrese u.c.);
  - 2.5. lietotāja datu apstrāde – darbība vai darbības, kas tiek veiktas ar lietotāja datiem (tai skaitā lietotāja datu apkopošana, saglabāšana, glabāšana un grozīšana, piekļuves piešķiršana, pieprasījumu izdarīšana, lietošana, pārsūtīšana u.c.) jebkādā veidā un ar jebkuriem minētajam nolūkam izmantotajiem rīkiem;
  - 2.6. trešā persona – jebkura persona, kas nav lietotājs, Koledža darbinieks vai pilnvarots datu apstrādātājs.

3. Lietotājam, izmantojot Koledžas pakalpojumu, apmeklējot Koledžas telpas, teritoriju, interneta vietni vai kā citādi sniedzot Koledžai informāciju par sevi, tiek uzskatīts, ka lietotājs ir iepazinies ar šo politiku, ir to izlasījis un sapratis.
4. Visa informācija, ko lietotājs sniedz Koledžai, ir brīvprātīgi sniegta. Lietotājs personīgi ir atbildīgs par sniegto datu un informācijas pareizību, atbilstību, kā arī piemērojamību.
5. Jautājumi, kas saistīti ar personas datu apstrādi Koledžā, nosūtāmi uz e-pasta adresi [gfk@koledza.lv](mailto:gfk@koledza.lv).
6. Komunicējot ar lietotāju, Koledža ir tiesīga veikt papildu pasākumus, lai identificētu, kā arī dokumentētu lietotāja identifikācijas faktu, kā arī dokumentētu sniegtās informācijas vai citas veiktās darbības faktu.
7. Koledža ir tiesīga atteikties nodrošināt lietotāja tiesību izpildi spēkā esošajos normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos, kā arī gadījumā, ja lietotājs nepamatoti atsakās sniegt viņu identificējošo informāciju.

## II. PRIVĀTUMA POLITIKAS PIEMĒROŠANAS SFĒRA

8. Šo politiku piemēro privātuma un personas datu aizsardzības nodrošināšanai attiecībā uz:
  - 8.1. fiziskajām personām – darbiniekiem, studējošajiem, citiem lietotājiem, kā arī trešajām personām, kuras saistībā ar pakalpojumu sniegšanu fiziskai personai (studējošajam) saņem vai nodod Koledžai jebkādu informāciju (tajā skaitā kontaktpersonas, maksātāji u.c.);
  - 8.2. Koledžas auditoriju un citu telpu, tajā skaitā tiem, attiecībā uz kuriem tiek veikta videonovērošana;
  - 8.3. Koledžas uzturēto interneta vietņu apmeklētājiem.
9. Koledža rūpējas par lietotāju privātumu un personas datu aizsardzību, ievēro lietotāju tiesības uz personas datu apstrādes likumību saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem – Fizisko personu datu apstrādes likumu, Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un citiem piemērojamajiem, spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem privātuma un datu aizsardzības jomā.
10. Privātuma politika ir attiecināma uz datu apstrādi neatkarīgi no tā, kādā formā un/vai vidē lietotājs sniedz personas datus (Koledžas telpās, interneta vietnēs, Koledžas informācijas sistēmās, papīra formātā vai telefoniski) un kādās sistēmās vai papīra formā tie tiek apstrādāti.
11. Attiecībā uz specifiskiem datu apstrādes veidiem (piemēram, sīkdatņu apstrādi, fotografēšanas, tiešraides vai audioieraksta veikšanu u.c.), vidi, nolūkiem var tikt noteikti papildu, specifiski noteikumi, par ko lietotājs tiek informēts brīdī, kad viņš sniedz attiecīgus datus Koledžā.

### III. LIETOTĀJU DATU APSTRĀDES TIESISKAIS PAMATS UN MĒRĶI

12. Lietotāja datu apstrādes tiesiskais pamats ir viens no turpmāk minētajiem:
  - 12.1. līguma noslēgšana un izpilde – lai noslēgtu līgumu ar lietotāju un tiktu nodrošināta tā izpilde;
  - 12.2. normatīvo aktu izpilde – lai izpildītu Koledžai saistošus, ārējos normatīvajos aktos noteiktus pienākumus;
  - 12.3. saskaņā ar lietotāja piekrišanu;
  - 12.4. likumīgās (legitīmās) intereses – lai realizētu starp Koledžas un lietotāju pastāvošās saistības vai no noslēgtā līguma vai likuma izrietošas Koledžas legītīmās intereses.
13. Lietotāja datu apstrādes mērķi:
  - 13.1. pakalpojuma sniegšana lietotājam;
  - 13.2. lietotāja identifikācija;
  - 13.3. lietotāja identitātes pārbaudīšana;
  - 13.4. citu Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos tiesību aktos noteikto pienākumu un tiesību realizēšana.
14. Lai sniegtu pakalpojumu, Koledža apstrādā šādus lietotāja datus:
  - 14.1. vārdu un uzvārdu;
  - 14.2. personas kodu;
  - 14.3. dzimšanas datumu, ja lietotājam nav personas koda, vai jebkuru citu lietotājam valsts piešķirtu personu identificējošu informāciju;
  - 14.4. kontaktinformāciju;
  - 14.5. personu apliecinošo dokumentu datus;
  - 14.6. datus par izglītību;
  - 14.7. fotogrāfiju;
  - 14.8. informāciju par studijām, pētniecisko un akadēmisko darbu, tajā skaitā datus un informāciju par lietotāja publikācijām, patentiem un citu ar lietotāja profesionālo, pētniecisko un akadēmisko darbību saistītu informāciju un dokumentāciju;
  - 14.9. pakalpojuma lietošanas laikā veikto darbību datus, kas ir nepieciešami, lai nodrošinātu pakalpojumu;
15. Lai nodrošinātu šīs politikas 13. punktā minēto mērķu sasniegšanu, Koledža uztur datubāzes ar lietotāja datiem.
16. Lietotāja dati tiek apkopoti, glabāti un apstrādāti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.

17. Koledža, sniedzot pakalpojumu, rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem, no tiem izrietošajiem vai saskaņā ar tiem piemērojamajiem standartiem, Koledža iekšējiem normatīvajiem tiesību aktiem un šo politiku.

#### **IV. LIETOTĀJU DATU DROŠĪBA UN NODOŠANA TREŠAJĀM PERSONĀM**

18. Lietotāja dati tiek saņemti no paša lietotāja vai tā pārstāvja, kā arī no trešajām personām spēkā esošajos normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

19. Koledža nodod lietotāja datus trešajām personām šādos gadījumos:

19.1. pienākums nodot lietotāja datus izriet no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem;

19.2. tas ir nepieciešams lietotāja datu apstrādes mērķa (pakalpojuma nodrošināšana) sasniegšanai;

19.3. ar lietotāja skaidru un nepārprotamu piekrišanu.

20. Koledža lieto visus saprātīgos līdzekļus, lai nodrošinātu lietotāja datu drošību un privātumu. Koledža regulāri pārskata veiktos drošības pasākumus un aktualizē izmantotos tehniskos līdzekļus un organizatoriskos pasākumus.

21. Koledža sniedz piekļuvi lietotāju datiem tiem Koledžas darbiniekiem, kuriem tas nepieciešams darba pienākumu izpildei. Minētajiem Koledžas darbiniekiem ir tiesības apstrādāt lietotāju datus tiktāl, ciktāl tas ir nepieciešams darba pienākumu izpildei.

22. Personas dati var tikt nodoti citiem norādītajiem saņēmējiem atsevišķu pārziņa normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpildei, tiesisko interešu īstenošanai, kā arī līgumsaistību izpildei.

23. Izmantojot personas datu apstrādātāja pakalpojumus, Koledža veic nepieciešamos pasākumus, lai nodrošinātu, ka personas datu apstrādātāji veic personas datu apstrādi saskaņā ar Koledža norādēm un atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.

24. Koledža interneta vietnēs var tikt ievietotas saites uz trešo personu interneta vietnēm, kurām ir savi lietošanas un personas datu aizsardzības noteikumi, par kuriem Koledža nav atbildīga.

#### **V. IZMAIŅAS LIETOTĀJU DATU APSTRĀDĒ UN APSTRĀDES IZBEIGŠANA**

25. Koledža glabā un apstrādā lietotāju personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:

25.1. ir spēkā ar lietotāju noslēgtais līgums;

25.2. kādai no pusēm pastāv juridisks pienākums datus glabāt;

25.3. ir spēkā lietotāja piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats.

26. Lietotājam ir pienākums nekavējoties informēt Koledžu par jebkādam izmaiņām politikas 14. punktā minētajos lietotāja datos, kā arī gadījumos, kad minētie lietotāja dati ir nepareizi vai neprecīzi, vienlaicīgi iesniedzot Koledžai pareizos lietotāja datus.

27. Koledžai ir tiesības pieprasīt, un lietotājam ir pienākums uzrādīt Koledžas dokumentu, kas apstiprina izmaiņas lietotāja datos.
28. Nepieciešamības gadījumā lietotājam ir tiesības jebkurā laikā grozīt, papildināt vai dzēst savus datus, ciktāl tas nav pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem un ciktāl tas neierobežo pakalpojuma nodrošināšanu, kā arī citas Koledžas funkcijas, tiesības un pienākumus.

## **VI. DATU SUBJEKTA TIESĪBAS**

29. Lietotājam ir tiesības:

- 29.1. saņemt informāciju par saviem datiem un šo datu apstrādi no Koledžas atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem;
- 29.2. piekļūt lietotāja datiem, lūgt to labošanu vai dzēšanu, ja to pieļauj spēkā esošie normatīvie tiesību akti;
- 29.3. iebilst pret lietotāja datu apstrādi;
- 29.4. uz lietotāja datu pārnesamību;
- 29.5. pieprasīt savu datu apstrādes pārtraukšanu vai ierobežošanu, ja šāda tiesība izriet no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem un tas neierobežo pakalpojuma sniegšanu, kā arī citas Koledža funkcijas, tiesības un pienākumus;
- 29.6. atsaukt datu apstrādi, ja tās pamatā ir lietotāja piekrišana. Šādā gadījumā netiek ietekmēts tādas apstrādes likumīgums, kas veikta līdz lietotāja piekrišanas atsaukšanai;
- 29.7. savu datu apstrādes tiesību pārkāpuma gadījumā pieprasīt, lai persona, kas veic pārkāpumu, pārtrauc šādu datu apstrādes pārkāpumu;
- 29.8. jebkurā laikā vērsties Datu valsts inspekcijā savu aizskarto tiesību aizstāvībai.

## **VII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI**

30. Koledža ir tiesības vienpusēji veikt grozījumus šajā politikā.
31. Šī politika ir pieejama Koledža interneta vietnē [www.koledza.lv](http://www.koledza.lv). Lietotājam ir pienākums pārliedzināties, ka viņš ir iepazinies ar aktuālo politikas versiju, kas tiek piemērota ikreiz, kad viņš saņem pakalpojumu, apmeklē Koledža interneta vietnes vai kā citādi izmanto Koledža interneta un citus informācijas resursus.