



APSTIPRINĀTS
Grāmatvedības un finanšu
Koledžas Padomes sēdē
2009. gada oktobrī,
protokols Nr. 2/09

Grāmatvedības un finanšu koledžas Filiāles nolikums

1. Grāmatvedības un finanšu koledžas filiāle ir koledžas struktūrvienība, kas izveidota ārpus Rīgas un nav juridiskās personas statusa, darbojas saskaņā ar Grāmatvedības un finanšu koledžas (turpmāk – Koledža) nolikumu.
2. Koledžas filiāle ir organizatoriski, administratīvi un metodiski pakļauta Koledžas direktoram.
3. Filiāles pamatuzdevums ir īstenot Koledžā licencētās un akreditētās studiju programmas un studiju procesa koordinēšana Latvijas Republikas reģionos atbilstoši normatīvajiem aktiem.
4. Filiāle veic sekojošas funkcijas:
 - Sagatavo priekšlikumus Koledžas reklāmas materiālu izvietošanai vietējos masu mēdijos;
 - Sniedz informāciju pretendentiem par studiju iespējam Koledžā, par uzņemšanas kārtību;
 - Veic organizatorisko darbu ar reflektantiem;
 - Komplektē mācību grupas;
 - Nodrošina operatīvu informācijas apmaiņu starp Koledžu un studentiem;
 - Informē studentus par Koledžas Studentu iekšējās kārtības noteikumiem;
 - Instruē studentus par ugunsdrošības, elektrodrošības un pirmās medicīniskās palīdzības jautājumiem;
 - Piedalās studiju virzienu un programmu pašnovērtējuma ziņojumu izstrādē un akreditācijas procesā;
 - Nodrošina tehnisko, informatīvo atbalstu akadēmiskajām personālām;
 - Nodrošina Filiāles bibliotēkas krājuma atjaunošanu un materiālās tehniskās bāzes modernizāciju;
 - Sagatavo Koledžas administrācijai priekšlikumus par studiju procesa organizācijas pilnveidošanu;
 - Veic citas darbības atbilstoši Koledžas nolikumam.
5. Koledžas filiāles vadītāju pieņem darbā Koledžas direktors.
6. Filiāles vadītājam ir tiesības:
 - Iepazīties ar Koledžā esošajām studentu personas lietām, studiju programmām un citiem studiju procesu reglamentējošiem dokumentiem;
 - Iesniegt Koledžas vadībai ierosinājumus par studiju programmas kvalitātes attīstību, Filiāles darbības stiprināšanu;
 - Koledžas padomes noteiktā kārtībā piedalīties vadības lēmumu un iekšējās kārtības noteikumu izstrādāšanā, kā arī tādu lēmumu pieņemšanā, kas skar personāla intereses, piedalīties koledžas koleģiālo vadības institūciju sēdēs un tikt uzklausītam, kā arī iesniegt priekšlikumus par Koledžas darbību.
7. Koledžas filiāli dibina, reorganizē un likvidē Koledžas valde.

Direktors